



छावनी परिषद कार्यालय
कनाट रोड
देवलाली छावनी - 422401
नासिक, महाराष्ट्र
भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय



Office of the Cantonment Board
Cannaught Road,
Deolali Cantonment - 422401
Nashik, Maharashtra
Govt. of India, Ministry of Defence

फोन : 0253-2491206, फ़ैक्स : 0253-2492599, ई-मेल : ceodeol-stats@nic.in



“हर काम देश के नाम” “HAR KAAM DESH KE NAAM”

No: 322/Empl-Exch (Recruitment)/E-1/ 2189

Date: 30/07/2021

रोजगार सूचना

सहायक स्वास्थ्य निरीक्षक के पद हेतु सीधी भर्ती

वेबसाइट/पोर्टल www.canttboardrecruit.org पर केवल ऑनलाइन माध्यम से आवेदन

1. छावनी परिषद, देवलाली में नीचे दिए अनुसार वेतनमान में निम्नलिखित पद के लिए पात्र भारतीय नागरिकों / उम्मीदवारों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं।

अ. सं.	पोस्ट आई. डी.	पद	रिक्तियों की संख्या	वेतनमान (सातवें वेतन आयोग के अनुसार)	आयु-सीमा (17/09/2021 को आयु अनुसार)	न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता
1	29	सहायक स्वास्थ्य निरीक्षक	01 (एक) (अनारक्षित)	25500-81100 (लेवल एस-8)	18 से 25 वर्ष	एस.एस.सी. और सरकारी मान्यता प्राप्त संस्थान से स्वास्थ्य निरीक्षक का एक साल का डिप्लोमा कोर्स।

2. आयु सीमा - (i) वर्तमान सी.एफ.एस.आर. 1937 के नियमानुसार आयु सीमा 18 से 25 (17.09.2021 को आयु अनुसार) हैं और भूतपूर्व सैनिक हेतु आयु में छूट जिन्होंने केन्द्रीय सशस्त्र बल में कम से कम 6 महीने या उससे अधिक निरंतर सेवा दी है, उन्हें अपने वास्तविक आयु में से उक्त सेवा की अवधि कम करने हेतु अनुमति है और यदि परिणामस्वरूप आयु 25 वर्ष से 3 वर्ष अधिक नहीं है तो आयु सीमा संबंधी शर्तों को पूरा करने के योग्य समझा जाएगा। आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक आयु-सीमा पर विचार किया जाएगा।

3. आवेदन शुल्क : उम्मीदवारों (केवल भूतपूर्व सैनिक को छोड़कर) हेतु आवेदन शुल्क रु. 500/- (अप्रतिदेय) होगा। हालांकि अनुसूचित जाति(एस.सी.), अनुसूचित जनजाति (एस.टी.), महिला और शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क के रूप में रु. 300/- (अप्रतिदेय) का भुगतान करना होगा। उक्त शुल्क का भुगतान केवल उपरोक्त एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर द्वारा ऑनलाइन के माध्यम से किया जाएगा। एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा और न ही शुल्क किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जाएगा।

आवेदन का माध्यम : सभी तरह से पूर्ण केवल ऑनलाइन आवेदन को ही स्वीकृत किया जाएगा। अन्य किसी भी माध्यम से प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा और उसे तुरंत अस्वीकृत किया जाएगा।

ऑनलाइन आवेदन जमा करने की प्रारम्भिक तिथि	03.08.2021
ऑनलाइन आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तिथि	17.09.2021
भरे हुए आवेदन का प्रिंटआउट निकालने की अंतिम तिथि	17.09.2021
प्रवेश पत्र डाउनलोड करने की तिथि	वेबसाइट / पोर्टल पर सूचित किया जाएगा।

टिप्पणी- आवेदन जो किसी भी दृष्टि से अपूर्ण हैं अर्थात अपेक्षित फोटोग्राफ, हस्ताक्षर, आवश्यक अर्हता बगैर या अपेक्षित शुल्क के बिना या उचित तरीके से नहीं भरा हुआ प्राप्त आवेदन तुरंत अस्वीकृत किये जाएंगे। इस सम्बन्ध में छावनी परिषद, देवलाली द्वारा कोई भी पत्राचार स्वीकृत नहीं किया जाएगा।

4. लिखित परीक्षा हेतु प्रवेश पत्र / बुलावा पत्र :- आवेदनों की जाँच की जाएगी और तत्पश्चात पात्र उम्मीदवार प्रवेश पत्र वेबसाइट/पोर्टल www.canttboardrecruit.org से डाउनलोड कर सकते हैं।

उम्मीदवार उक्त भर्ती एवं लिखित परीक्षा की समय सारणी से सम्बंधित कोई भी सूचना या संशोधन या अद्यतन की जानकारी हेतु नियमित रूप से हमारा वेबसाइट/पोर्टल www.canttboardrecruit.org देखें।

5. लिखित परीक्षा की तिथि, समय और स्थान :-

अ.सं.	पद का नाम	लिखित परीक्षा की तिथि और समय	लिखित परीक्षा का स्थान
1	सहायक स्वास्थ्य निरीक्षक	10.10.2021 को सुबह 10.30 बजे से दोपहर 12.00 बजे तक	देवलाली छावनी

6. चयन का माध्यम :- चयन निम्नलिखित परीक्षाओं में उम्मीदवारों के प्रदर्शन के अधीन होगा :-

(अ) अंतिम चयन और योग्यता लिखित परीक्षा पर आधारित होगी।

लिखित परीक्षा:-

लिखित परीक्षा में बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ प्रकार (एम.सी.क्यू.) के प्रश्न होंगे जो अधिकतम 300 अंकों की होगी एवं अधिकतम समय सीमा एक घंटे 30 मिनट (1.30 घंटे) रहेगी। प्रत्येक गलत उत्तर हेतु 1 नकारात्मक अंक होगा।

7. सहायक स्वास्थ्य निरीक्षक के पद हेतु लिखित परीक्षा का पाठ्यक्रम:-

अ.सं.	विषय	भाषा	प्रश्नों की संख्या	कुल अंक
1	दसवी कक्षा तक के सभी विषय, स्वच्छता एवं स्वास्थ्य विज्ञान से संबंधित, राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय स्तर के वर्तमान की महत्वपूर्ण घटनाएँ, भारतीय इतिहास और भारतीय राष्ट्रीय आन्दोलन, भारतीय राजनीति एवं शासन, पर्यावरण पारिस्थितिकी के सामान्य मुद्दे, जैव-विविधता और जलवायु परिवर्तन, सामान्य विज्ञान, बुद्धिमता, तार्किक क्षमता एवं संख्यात्मक योग्यता, सामान्य ज्ञान, छावनी अधिनियम, 2006।	अंग्रेजी एवं हिंदी	कुल 100 प्रश्न	300 (प्रत्येक प्रश्न के लिए 03 अंक)
प्रश्न पत्र की प्रकृति : प्रश्न पत्र वस्तुनिष्ठ बहुविकल्पीय प्रकृति के होंगे।				
प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 1 अंक काटा जाएगा।				

- (ब) लिखित परीक्षा के समय, उम्मीदवार अपने वास्तविक प्रवेश पत्र, जन्म-तिथि का प्रमाण सहित अपना पहचान पत्र और हालही का पासपोर्ट आकार का फोटो अवश्य लाए।
- (क) लिखित परीक्षा:- लिखित परीक्षा में प्राप्त अंक के आधार पर ही अंतिम योग्यता सूची तैयार की जाएगी। लिखित परीक्षा में बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न शामिल रहेंगे और अंग्रेजी एवं हिंदी भाषा में होंगे। प्रश्नों के उत्तर को ओ.एम.आर. उत्तर पुस्तिकाओं पर चिन्हित करना होगा।

8. (अ) पात्रता मापदंड :

- (i) उम्मीदवार को भारत का नागरिक होना चाहिए।
- (ii) उम्मीदवार को इस विज्ञापन में निर्धारित शैक्षणिक योग्यता, आयु, और अन्य आवश्यकताओं को पूरा करना होगा।

(ब) छावनी परिषद देवलाली एक ऐसे कार्यबल का प्रयास करता है जिसमें लिंग संतुलन प्रतिबिंबित हो और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित करता है।

9 सामान्य शर्तें :-

(क) नियुक्त उम्मीदवार / व्यक्तियों की सेवाएँ छावनी निधि सेवक नियमावली 1937 और छावनी अधिनियम, 2006 और पेशन नियमों के तहत शासित की जाएगी जो समय समय पर केंद्र सरकार द्वारा संशोधित की जाती हैं एवं सभी छावनी परिषदों के कर्मचारियों पर लागू हैं।

(ख) आवेदक केवल ऑनलाइन माध्यम द्वारा ही आवेदन कर सकता है। अंतिम तिथि के समाप्ति के बाद कोई भी आवेदन स्वीकृत नहीं किया जाएगा। छावनी परिषद देवलाली किसी भी तरह के सर्वर की विफलता का जिम्मेदार नहीं होगा।

(ग) उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में उपस्थित होने हेतु यात्रा भत्ता / महंगाई भत्ता नहीं दिया जाएगा।

(घ) किसी भी स्तर पर बिना किसी अग्रिम सूचना/बिना कोई कारण बताए भर्ती प्रक्रिया को स्थगित/निरस्त / निलंबित/समाप्त करने का अधिकार छावनी परिषद देवलाली के पास आरक्षित हैं।

(च) यदि एक ही वर्ग में दो या दो से अधिक उम्मीदवार लिखित परीक्षा में समान अंक प्राप्त करते हैं तो अधिक आयु वाले उम्मीदवार को वरीयता दी जाएगी।

(छ) नियुक्ति प्राधिकारी अधिसूचित रिक्तियों के अनुसार चयनित उम्मीदवारों की संख्या के अलावा एक आरक्षित सूची / प्रतीक्षा सूची तैयार करेंगे। आरक्षित सूची / प्रतीक्षा सूची परिणाम घोषणा की तिथि से एक वर्ष तक की अवधि तक मान्य होगी। एक वर्ष के अन्दर चयनित उम्मीदवारों के द्वारा नियुक्ति प्रस्ताव को अस्वीकृत करने, नियुक्ति प्रस्ताव को स्वीकृत करने के पश्चात पद नहीं संभालने या दस्तावेज / प्रमाणपत्र के जाँच के बाद नियुक्ति हेतु अयोग्य पाए जाने पर या इस्तीफा देने के कारण उत्पन्न हुई रिक्तियों को इसी आरक्षित सूची / प्रतीक्षा सूची द्वारा भरा जाएगा।

(ज) उम्मीदवार एक से अधिक आवेदन नहीं कर सकते हैं।

यदि किसी उम्मीदवार ने एक से अधिक लॉग-इन आई.डी. के साथ पंजीकरण किया है तो आगे की प्रक्रिया अर्थात हॉल टिकट, परीक्षा के लिए उपस्थिति, योग्यता सूची और अन्य सम्बंधित प्रक्रिया हेतु केवल पहले सफल पंजीकरण पर विचार किया जाएगा, और अन्य दुसरे पंजीकरण को अवैध माना जाएगा और आवेदन शुल्क वापस नहीं किया जाएगा।

(झ) उक्त पद हेतु छावनी परिषद देवलाली से विभागीय उम्मीदवार आवेदन कर सकते हैं, यदि वे छावनी निधि सेवक नियम, 1937 (नियम- 5-बी) के प्रावधान अनुसार पात्र है।

(ट) जिन उम्मीदवारों को किसी भी सरकारी विभागों और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों की सेवाओं से निकाला गया है, वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं। यदि बाद में किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि ऐसे उम्मीदवारों ने पद के लिए आवेदन किया है और उसका चयन हुआ है, तो उनकी सेवाओं को बिना कोई कारण बताए तत्काल प्रभाव से समाप्त कर दिया जाएगा और इस संबंध में कोई दावा नहीं किया जाएगा।

(ठ) उम्मीदवार, जो पहले से ही किसी सरकारी विभाग और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में काम कर रहे हैं, को संबंधित विभाग के प्रमुख से अनापत्ति प्रमाण पत्र (एनओसी) प्रस्तुत करना आवश्यक है। उक्त प्रमाणपत्र को सहायक स्वास्थ्य निरीक्षक के पद हेतु आवेदन के लिए अनापत्ति प्रमाणपत्र के रूप में उल्लिखित विषय और आवेदन आईडी के साथ cbdeolali@dggest.org पर अलग से ईमेल करना होगा।

टिप्पणी: एक बार आवेदन पत्र जमा होने के पश्चात् किसी भी स्तर पर पंजीकरण में दिए गए विवरण अर्थात् उपयोगकर्ता नाम, ई-मेल आईडी, जन्म तिथि, आवेदक का फोटो, हस्ताक्षर, और योग्यता डिग्री में परिवर्तन करने हेतु अनुमति नहीं दी जाएगी।

10. अंतिम चयन हेतु योग्यता सूची प्रकाशित होने के बाद अपेक्षित दस्तावेज।

योग्यता सूची पर विचार करने के बाद, अनुलग्नक अ के अनुसार चुने हुए उम्मीदवार को दस्तावेज के जाँच / संवीक्षा हेतु बुलाया जाएगा और उस समय निम्नलिखित मूल दस्तावेज / प्रमाणपत्र और उसके दो-दो स्वयं सत्यापित प्रतियाँ सहित ऑनलाइन आवेदन की हार्ड कॉपी का प्रिंट प्रस्तुत करना होगा :-

चुने गए उम्मीदवारों के निम्नलिखित अनुसार मूल दस्तावेजों की जाँच एवं सत्यापन छावनी परिषद कार्यालय, देवलाली छावनी में की जाएगी और आगे, नियुक्ति अधिकारी उम्मीदवार के पूर्व-वृत्त एवं चरित्र की जाँच करेंगे।

नियुक्ति अस्थायी और उम्मीदवार के पूर्व-वृत्त एवं चरित्र सत्यापन के अधीन होगी।

दस्तावेजों के संवीक्षा के दौरान उम्मीदवारों को अपने साथ निम्नलिखित सभी दस्तावेजों की मूल प्रति एवं फोटो-कॉपी सत्यापन हेतु लाना आवश्यक है।

मूल प्रति (अनुलग्नक- अ)

- (क) उम्मीदवार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित कंप्यूटरीकृत आवेदन पत्र।
- (ख) जन्म-तिथि प्रमाणपत्र
- (ग) दो नवीनतम रंगीन पासपोर्ट आकार के फोटो
- (घ) अपेक्षित शैक्षणिक योग्यता के प्रमाणपत्र (अंको के विवरण सहित)

11. अस्वीकृति :- निम्नलिखित कृत्य/चूक होने की स्थिति में उम्मीदवार/आवेदन को अयोग्य/अस्वीकृत किया जाएगा।

(क) निर्धारित शैक्षणिक योग्यता / मानकों / परीक्षा को पूरा न करने / प्राप्त न करने / अनुत्तीर्ण होने की स्थिति में।

(ख) झूठा, गलत या फर्जी जानकारी प्रस्तुत करना।

(ग) अपनी उम्मीदवारी के संबंध में अनुचित माध्यमों का सहारा लेना।

(घ) किसी अन्य व्यक्ति से छद्म रूप में कार्यसाधन कराना।

(च) फर्जी / गलत दस्तावेज प्रस्तुत करना।

(छ) गलत अथवा झूठे वक्तव्य देना, महत्वपूर्ण तथ्य को छिपाना।

(ज) चयन हेतु अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी भी अनियमित या अनुचित माध्यम का सहारा लेना।

(झ) आवेदन को अनुचित / अपूर्ण भरना।

(ट) किसी भी प्रकार की सिफारिश, पद हेतु अयोग्यता का कारण होगी।

12. चयन निम्नलिखित शर्तों के भी अधीन होगी :-

- (क) वैद्यकीय योग्यता परीक्षा |
- (ख) चरित्र एवं पूर्ववृत्त का सत्यापन |
- (ग) भूतपूर्व सैनिक प्रमाणपत्र / निर्वहन पुस्तिका का सत्यापन |
- (घ) शैक्षणिक योग्यता प्रमाणपत्र और आयु का सत्यापन |
- (च) कार्यरत उम्मीदवार की स्थिति में, कार्यालय प्रमुख से प्राप्त एन.ओ.सी. का सत्यापन |

13. ऑनलाइन आवेदन कैसे करें :-

- (1) (अ) आवेदन करने से पहले, उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे पद हेतु निर्धारित मानदंडों के अनुसार अपनी पात्रता निर्धारण करने हेतु इस विज्ञापन को ध्यानपूर्वक विस्तार से पढ़ें |
- (ब) उम्मीदवारों को ऑनलाइन फॉर्म पूरा करना होगा, जिसके लिए निर्देश उपरिलिखित साईट पर उपलब्ध हैं | ऑनलाइन आवेदन पूर्ण करने हेतु समय अन्तराल 30 मिनट का होगा |
- (क) ऑनलाइन आवेदन शुरू करने से पहले, उम्मीदवार के पास जे.पी.जी. फॉर्मेट एवं आकार, जिसका उल्लेख नीचे बिंदु संख्या (7) में किया गया है, में विधिवत स्कैन किया हुआ उनका फोटो और हस्ताक्षर अवश्य होना चाहिए |
- (ड) निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने के लिए परीक्षा के सभी चरणों में प्रवेश पूर्ण रूप से अस्थायी होगा |
- (ई) उम्मीदवार 03.08.2021 से 17.09.2021 के बीच www.canttboardrecruit.org पर ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं | आवेदन का कोई अन्य साधन / माध्यम स्वीकार नहीं किया जाएगा | उम्मीदवार के पास वैध ई-मेल और सक्रिय मोबाइल नंबर होना अपेक्षित है और उसमें भर्ती प्रक्रिया पूर्ण होने तक किसी भी प्रकार का परिवर्तन होना अनापेक्षित है |
- (2) आवेदन जमा करने हेतु वेबसाइट / पोर्टल www.canttboardrecruit.org पर जाएं और 'New User Registration' पर क्लिक करें
- (अ) छावनी परिषद में नीचे दिए गए विकल्पों में से देवलाली (Deolali) का चयन करें |
- (ब) नीचे दिए गए विकल्पों में आवेदन करने हेतु पद का चयन करें |
- (क) अपना मोबाइल नंबर (सक्रिय) डालें एवं Get OTP पर क्लिक करें |
- (ड) आपको आपके मोबाइल नंबर पर एक OTP प्राप्त होगा |
- (ई) उसके बाद, OTP और सत्यापन कोड (कैपचा) अंकित करें और 'Submit' पर क्लिक करें |
- (3) ऑनलाइन आवेदन भरने की प्रक्रिया / चरण की जानकारी नीचे दी गई है:
- चरण 1: आवेदक का विवरण प्रस्तुत करना
चरण 2: स्कैन किये हुए फोटो एवं हस्ताक्षर को अपलोड करना |
चरण 3: आवेदन शुल्क का ऑनलाइन भुगतान (अगर लागू हो)
- (4) तीनों अनिवार्य चरण (चरण 1, चरण 2 और चरण 3) को पूर्ण करने के पश्चात ही आवेदन को पूर्ण माना जाएगा |
- (5) उम्मीदवार के अंतिम तिथि तक शुल्क भुगतान या आवेदन पूर्ण न कर पाने की स्थिति में उसके आवेदन को अधूरा समझा जाएगा, उसके/उसकी उम्मीदवारी को तुरंत अस्वीकृत किया जाएगा |

- (6) आवेदक वेबसाइट के मुख्यपृष्ठ पर उपलब्ध **Already Registered User Section** में आवेदन संख्या और ई-मेल आई.डी. देकर आवेदन विवरण देख सकते हैं। आवेदक को सुनिश्चित करना होगा कि फोटो एवं हस्ताक्षर स्पष्ट दिखे और शुल्क स्थिति प्रदत्त हो अन्यथा आवेदन को अधूरा समझा जाएगा और उसे तुरंत अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
- (7) जाँच-सूची : ऑनलाइन आवेदन करने से पहले निम्नलिखित दस्तावेज / दस्तावेजों को तैयार रखे;
(अ) क्रेडिट कार्ड / डेबिट कार्ड / बैंक विवरण |
(ब) स्कैन की हुई फोटो (जे.पी.जी. फॉर्मेट, आकार- 20-40 के.बी. के बीच)
(क) स्कैन की हुई हस्ताक्षर (जे.पी.जी. फॉर्मेट, आकार- 10-20 के.बी. के बीच)
- (8) आगे की विस्तृत जानकारी एवं ऑनलाइन आवेदन हेतु कृपया वेबसाइट / पोर्टल www.canttboardrecruit.org पर लॉग-ओन करें।
- (9) विज्ञापित रिक्तियाँ स्थायी हैं। यद्यपि, दो सालों की परिवीक्षा अवधि होगी।
- (10) ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, पद के लिए ऑनलाइन प्रस्तुत किया गए आवेदन पत्र के अंतिम प्रारूप का प्रिंटआउट संरक्षित रखना उम्मीदवारों से अपेक्षित है।

14 महत्वपूर्ण निर्देश :-

1. आवेदन की स्वीकृति या अस्वीकृति, उम्मीदवार की पात्रता / उपयुक्तता संबंधित सभी मामलों पर मुख्य कार्यकारी अधिकारी, छावनी परिषद, देवलाली का निर्णय अंतिम होगा और सभी उम्मीदवारों पर बाध्यकर होगा।
2. उम्मीदवारों को अपना नाम, पिता / पति का नाम, उपनाम, जन्म तिथि, मोबाइल नंबर, फोटो, हस्ताक्षर इत्यादि मूलभूत जानकारी का विवरण देना होगा।
3. परीक्षा के बाद, प्रत्येक उम्मीदवार द्वारा प्राप्त किये गए अंक संबंधित जानकारी छावनी परिषद, देवलाली के वेबसाइट एवं www.canttboardrecruit.org पर अद्यतन किया जाएगा।
4. आवेदक 03.08.2021 से 17.09.2021 के दौरान किसी भी समय परीक्षा संबंधित अद्यतन की जाँच करने हेतु अपने आवेदन संख्या द्वारा वेबसाइट / पोर्टल अर्थात् www.canttboardrecruit.org पर लॉग इन कर सकते हैं।
5. पात्र उम्मीदवारों के प्रवेश पत्र वेबसाइट www.canttboardrecruit.org पर अपलोड किये जाएंगे। उम्मीदवारों को केवल वेबसाइट से प्रवेश पत्र डाउनलोड करना होगा क्योंकि प्रवेश पत्र की हार्ड कॉपी आवेदक को डाक या मेल द्वारा प्रेषित नहीं की जाएगी।
6. आवेदन संबंधित किसी भी दुविधा / स्पष्टीकरण का निपटारा किसी भी कार्य-दिवस के कार्य-समय के दौरान छावनी परिषद कार्यालय द्वारा मोबाइल नंबर 9422262669 / 9403697197 या लैंडलाइन नंबर पर 0253 2491206 किया जाएगा।
7. परीक्षा संबंधित कोई भी शुद्धिपत्र / परिवर्तन केवल वेबसाइट www.canttboardrecruit.org के माध्यम से सूचित किया जाएगा।

15 उम्मीदवार हेतु सामान्य निर्देश :-

- (i) नियुक्ति अधिकारी संवीक्षा के समय आवेदक द्वारा प्रस्तुत किए गए दस्तावेजों / प्रमाणपत्रों और आवेदन में दिए गए जानकारी के आधार पर आवेदक की अस्थायी नियुक्ति करते हैं तत्पश्चात, नियुक्ति अधिकारी उम्मीदवारों की अंतिम नियुक्ति करने से पहले भर्ती नियमों के अनुसार दस्तावेजों / प्रमाणपत्रों की प्रमाणिकता और पात्रता की सत्यता की जाँच करते हैं और इस संबंध में खुद को संतुष्ट करते हैं। इसके बाद, उम्मीदवारों का अस्थायी चयन उनको तब तक नियुक्ति का अधिकार नहीं देता जब तक नियुक्ति अधिकारी इस तरह की जाँच, जिसे आवश्यक माना गया है, से संतुष्ट नहीं हो जाता कि उम्मीदवार पूर्ण रूप से पद पर नियुक्त होने हेतु उपयुक्त हैं।
- (ii) उम्मीदवार को किसी भी न्यायालय द्वारा दोषी नहीं ठहराया गया हो और ऐसे उम्मीदवार जो पहले से सरकारी संस्थान में सेवारत हैं उनके खिलाफ कोई भी अनुशासनात्मक / सतर्कता मामला विचाराधीन / लंबित न हो।
- (iii) नियुक्ति अधिकारी के पास भर्ती प्रक्रिया के दौरान किसी भी चरण में अयोग्य उम्मीदवार की उम्मीदवारी निरस्त करने का अधिकार आरक्षित है।
- (iv) नियुक्ति अधिकारी के पास प्रशासनिक कारणों और इनके द्वारा देखे गए अनुचित साधनों के मामलों में, नकल या अन्य अनियमितताओं / कदाचार आदि कारणों से परीक्षा की पूरी प्रक्रिया या इसके किसी भी भाग को निरस्त करने का अधिकार आरक्षित है। नियुक्ति प्राधिकारी के पास एक परीक्षा केंद्र को रद्द करने या नए परीक्षा केंद्र को स्थापित करने का अधिकार आरक्षित है और यदि आवश्यकता हो तो उम्मीदवारों को उस नए केंद्र में परीक्षा हेतु भेज सकता है।
- (v) नियुक्ति के संबंध में कोई भी पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- (vi) उम्मीदवारों द्वारा लिखित परीक्षा में अनुपस्थित होने हेतु किसी भी स्तर पर उनके स्पष्टीकरण को स्वीकृत नहीं किया जाएगा और ऐसी स्थिति में उनका / उनकी उम्मीदवारी पर विचार नहीं किया जाएगा।
- (vii) किसी भी स्थिति में लिखित परीक्षा में उपस्थित होने हेतु यात्रा भत्ता / महंगाई भत्ता नहीं दिया जाएगा।
- (viii) लिखित परीक्षा हेतु उम्मीदवार की उम्मीदवारी पूर्णतः अस्थायी हैं और न्यायालय के किसी भी निर्देश / निर्णय / आदेश / घोषणा के परिणाम के अधीन हैं और केवल प्रवेश पत्र जारी करना या परीक्षा में उपस्थित होना उन्हें पद हेतु किसी भी दावे का हकदार नहीं बनाता है।
- (ix) नियुक्ति अधिकारी के पास विज्ञापन को किसी भी स्तर पर निरस्त / संशोधित करने का अधिकार आरक्षित है। रिक्तियों की संख्या अस्थायी एवं परिवर्तनशील (बढ़ना या घटना) हैं।

हस्ताक्षरित/-
(अजय कुमार, भा.र.स.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
देवलाली